

Henkilötietolaki (523/1999) 10§ ja 24§

Päivitetty: 15.3.2018

1. Rekisterinpitäjä	Tampereen Särkänniemi Oy Laiturikatu 1 33230 Tampere y-tunnus: 0155085-6
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö	Tiia Ojansivu henkilöstöpäällikkö 0207 130 305 Laiturikatu 1 33230 Tampere
3. Rekisterin nimi	Tampereen Särkänniemi Oy:n rekrytointirekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	<p>Rekisterin käyttötarkoituksena on Tampereen Särkänniemi Oy:n henkilöstön rekrytointi. Henkilötietojen käsittely perustuu henkilötietolain 523/1999, työelämän tietosuojalain 759/2004 ja arkistolain 831/1994 määräysten ja ohjeiden mukaiseen työnhakijoiden tietojen käsittelyyn, säilytykseen ja poistoon rekrytointineissa.</p> <p>Tietokanta koostuu rekrytointineista kertyvistä työnhakijatiedoista. Palvelussa toimii kaksi eri järjestelmää; verkkosivuston julkaisujärjestelmä ja rekrytointijärjestelmä. Verkkosivustolla eli julkaisujärjestelmässä Särkänniemi julkaisee avoimia työpaikkoja. Verkkosivuston julkaisujärjestelmään ei synny henkilötietorekisteriä. Työnhakijat voivat jättää rekrytointijärjestelmään työhakemuksensa. Rekrytointijärjestelmään kertyy työnhakijoiden henkilötietoja hakemusten jättämisen myötä. Rekrytointijärjestelmässä rekrytoivat henkilöt käsittelevät työnhakijoiden hakemuksia hakemusten vastaanotosta valinnan tekemiseen.</p>
5. Rekisterin tietosisältö	<p>Rekrytointijärjestelmään tallentuvat työnhakijan tiedot riippuen siitä, mitä tietoja työnantaja kohdennetuissa rekrytointineissa hakulomakkeella kysyy ja mitä tietoja työnhakija itsestään tallentaa. Työnhakijan on mahdollista tallentaa kohdennetun haun hakulomakkeen muodossa seuraavat tiedot itsestään: nimi, syntymäaika, yhteystiedot, työkokemus tehtäväkuvauksineen, suoritettu koulutus, osaamiset sekä mahdollinen hakijan liittämä liitetiedosto. Rekrytointijärjestelmään jätettyjä hakemuksia voivat lukea ja käsitellä rekisterinpitäjien valtuuttamat työntekijät.</p>
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Säännönmukaisena tietolähteenä ovat Tampereen Särkänniemen rekrytointijärjestelmään hakemuksen jättäneet työnhakijat. Tietoja voidaan täydentää työnhakijan antamien lisätietojen pohjalta ja työnhakijan suostumuksella.

Henkilötietolaki (523/1999) 10§ ja 24§

Päivitetty: 15.3.2018

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta.
8. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet	<p>A. Manuaalinen aineisto: Rekisterin käsittelystä ei synny manuaalista aineistoa</p> <p>B. Sähköisesti tallennettu aineisto:</p> <p>Rekisterin käyttö on rajattu käyttövaltuuksin ja rekisterin käyttötapaukset rekisteröityvät rekrytointijärjestelmän lokitietoihin, joiden ylläpidosta vastaa ohjelmiston valmistaja. Rekisteriä voi käyttää vain henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla rajatuin oikeuksin. Rekisteröityneen työnhakijan tietoihin pääsevät työnantajan valtuuttamat työntekijät. Työnhakija voi käsitellä vain omia henkilötietojaan. Rekisteriin talletetut henkilötiedot on säädetty salassa pidettäväksi JulKL 24 § 32 mukaisesti (perhesuhteet, harrastukset, poliittinen vakaumus). Käsittelyssä noudatetaan Henkilötietolain 32 § suojaamisvelvoitteita ja 33 § vaitiolovelvollisuutta.</p>
9. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen	Rekisteröidyllä on henkilötietolain 26§:n mukaisesti oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on tallennettu. Asiaa koskevat pyynnöt osoitetaan vastuuhenkilölle.
10. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua. Asiaa koskevat pyynnöt osoitetaan vastuuhenkilölle.
11. Tietojen poistaminen	Sekä sähköinen että manuaalinen tietojen säilytys ja hävittäminen tapahtuu arkistolain 831/1994 8 §:n perusteella annettujen ohjeiden mukaisesti. Tampereen Särkänniemi Oy:n valtuuttamat edustajat vastaavat hakemusten ja työnhakijoiden tietojenkäsittelystä ja hakemusten säilytyksestä rekrytointien osalta, jotka työnhakijat ovat järjestelmään tallentaneet. Rekisterinpitäjänä toimivalle Tampereen Särkänniemi Oy:lle työnhakijatietokannasta syntynyt manuaalinen aineisto hävitetään, kun se ei rekrytointin kannalta ole enää tarpeellista. Kaikkien hakemusten hävittäminen tapahtuu arkistolain mukaisin menetelmin ja siitä vastaa Tampereen Särkänniemi Oy:n valtuuttama edustaja.
12. Muut mahdolliset oikeudet	Henkilötietoja ei luovuteta suoramainontaa, suoramarkkinointia, etämyyntiä, markkina- tai mielipidetutkimusta tai henkilömatrikkeita varten.

Tampereen Särkänniemi Oy

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10§ ja 24§

Päivitetty: 15.3.2018