

|   |   |
|---|---|
| <b>1. Rekisterinpitäjä</b>  | <b>Tampereen Särkänniemi Oy</b><br><b>Laiturikatu 1</b><br><b>33230 Tampere</b><br><b>y-tunnus: 0155085-6</b>   |
| <b>2. Rekisteriasioista vastaava henkilö</b>  | Miikka Nenonen<br>Kenttäpäällikkö<br>0207130353<br>Laiturikatu 1<br>33230 Tampere   |
| <b>3. Rekisterin nimi</b>   | Tampereen Särkänniemi Oy:n tallentava kameravalvontajärjestelmä   |
| <b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus</b>         | <p>Kameravalvontajärjestelmä kattaa Tampereen Särkänniemi Oy:n hallinnoiman alueen. Kameravalvonnan tarkoituksena on suojata omaisuutta, ennalta ehkäistä rikoksia ja auttaa jo tapahtuneiden rikosten selvittämistä. Lisäksi kameravalvonnalla varmistetaan Tampereen Särkänniemi Oy:n asiakkaiden ja henkilökunnan turvallisuutta.</p> <p>Rekisterin tietoja työnantajalla on oikeus käyttää lisäksi yksityisyyden suojasta työelämässä annetun lain (759/2004) 17 §:n 2 momentin 1-3 kohdissa yksilöidyissä tilanteissa työsuhteen päättämisen perusteen toteennäyttämiseksi, naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetussa laissa (609/1986) tarkoitetun häirinnän tai ahdistelun taikka työturvallisuuslaissa (738/2002) tarkoitetun häirinnän ja epäasiallisen käytöksen selvittämiseksi ja toteen näyttämiseksi sekä työtaturman tai muun työturvallisuuslaissa tarkoitettua vaaraa tai uhkaa aiheuttaneen tilanteen selvittämiseksi</p> |
| <b>5. Rekisterin tietosisältö</b>   | Tampereen Särkänniemi Oy:n kameravalvonnan piiriin kuuluvissa tiloissa (sisä- ja ulkotilat), kameroiden kuvaama, tallennettu kuva-aineisto.   |
| <b>6. Säännönmukaiset tietolähteet</b>  | Tampereen Särkänniemi Oy:n tallentavaan valvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden välittämä kuva-aineisto  |
| <b>7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan</b> | Tietoja voidaan luovuttaa poliisille rikosepäilytapauksissa. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.   |

## Henkilötietolaki (523/1999) 10§ ja 24§

Päivitetty: 5.4.2018

|   |   |
|---|---|
| <b>talousalueen (ETA)<br/>ulkopuolelle</b>                                      |   |
| <b>8. Rekisterin<br/>ylläpitojärjestelmät ja<br/>suojauksen<br/>periaatteet</b> | <p>A. Manuaalinen aineisto:<br/>Rekisteristä ei synny manuaalista aineistoa</p> <p>B. Sähköisesti tallennettu aineisto:</p> <p>Sähköisesti tallennettu aineisto on suojattu salasanalla. Rekisterin tietoja säilytetään tallentimen kapasiteetistä riippuen 2-3vkoa. Tiedot tuhoetaan tallentamalla niiden päälle uutta tietoa.</p> |
| <b>9. Tarkastusoikeus ja<br/>tarkastusoikeuden<br/>toteuttaminen</b>            | Rekisteröidyllä on henkilötietolain 26§:n mukaisesti oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on tallennettu. Asiaa koskevat pyynnöt osoitetaan vastuuhenkilölle.   |
| <b>10. Tiedon korjaaminen<br/>ja tiedon korjaamisen<br/>toteuttaminen</b>       | Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua. Asiaa koskevat pyynnöt osoitetaan vastuuhenkilölle.  |
| <b>11. Tietojen poistaminen</b>   | Tiedot tuhoetaan tallentamalla niiden päälle uutta tietoa.  |
| <b>12. Muut mahdolliset<br/>oikeudet</b>  |   |